

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN PENGESAHAN	i
PRAKARTA	ii
RINGKASAN	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR Tabel.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat	2
1.2.1 Tujuan Khusus Magang Industri.....	2
1.2.2 Manfaat Magang Industri.....	3
1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja	3
1.4 Hasil yang Diharapkan	6
BAB II. KEADAAN UMUM LOKASI MAGANG INDUSTRI.....	7
2.1 Sejarah Instansi.....	7
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	12
2.3 Kondisi Lingkungan	13
BAB III. HASIL MAGANG INDUSTRI	14
3.1 Plotting Bidang Kluster 4.....	14
3.1.1 Tujuan.....	14
3.1.2 Dasar Teori.....	14
3.1.3 Alat dan Bahan	16
3.1.4 Prosedur Kerja.....	16
3.1.5 Hasil yang Dicapai	17

3.2 Koreksi Surat Ukur.....	18
3.2.1 Tujuan.....	18
3.2.2 Dasar Teori.....	18
3.2.3 Alat dan Bahan	20
3.2.4 Prosedur Kerja.....	20
3.2.5 Hasil yang Dicapai	21
3.3 Pengukuran Pendaftaran.....	22
3.3.1 Tujuan.....	22
3.3.2 Dasar Teori.....	22
3.3.3 Alat dan Bahan	25
3.3.4 Prosedur Kerja.....	25
3.3.5 Hasil yang Dicapai	26
3.4 Mencatat Bidang Yang Tidak Dapat Divalidasi	26
3.4.1 Tujuan.....	26
3.4.2 Dasar Teori.....	26
3.4.3 Alat dan Bahan	27
3.4.4 Prosedur Kerja.....	27
3.4.5 Hasil yang Dicapai	27
BAB IV. KEGIATAN KHUSUS DILOKASI MAGANG INDUSTRI	29
A. Koreksi Surat Ukur	29
BAB V. PENUTUP	31
A. Kesimpulan	31
B. Saran	32
DAFTAR PUSTAKA.....	33
LAMPIRAN.....	34

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Struktur Instansi Organisasi	12
Gambar 2. Plotting.....	14
Gambar 3. <i>AutoCAD 3D 2012</i>	15
Gambar 4. Contoh Surat Ukur	19
Gambar 5. <i>AutoCAD 3D 2012</i>	20
Gambar 6. <i>GPS Geodetic Comnav</i>	24

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Lokasi dan Jadwal Kerja	4
Tabel 2. Hasil Plotting Bidang Kluster 4	17
Tabel 3. Hasil Koreksi Surat Ukur	21
Tabel 4. Hasil Pengukuran Pendaftaran.....	26
Tabel 5. Hasil Mencatat Bidang Yang Tidak Dapat Divalidasi	28

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Surat Keterangan Instansi ATR / BPN Kota Balikpapan	35
Lampiran 2. Daftar Kegiatan Selama Magang Industri	36
Lampiran 3. Daftar Absen Bulan September	37
Lampiran 4. Daftar Absen Bulan Oktober	38
Lampiran 5. Daftar Absen Bulan November	39
Lampiran 6. Daftar Absen Bulan Desember	40
Lampiran 7. Plotting Bidang Kluster 4	41
Lampiran 8. Koreksi Surat Ukur	41
Lampiran 9. Pengukuran Pendaftaran	42
Lampiran 10. Pengukuran Pendaftaran	42
Lampiran 11. Pengukuran Pendaftaran	43
Lampiran 12. Mencatat Bidang Yang Tidak Dapat Divalidasi	43
Lampiran 13. Pengukuran Pendaftaran	44

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pendidikan merupakan proses untuk meningkatkan, memperbaiki, mengubah pengetahuan, ketrampilan, sikap serta tata laku seseorang atau kelompok orang dalam usaha mencerdaskan kehidupan manusia melalui kegiatan bimbingan pengajaran dan pelatihan (Maunah, 2009). Dalam dunia Pendidikan, khususnya diperguruan tinggi vokasi terdapat bidang ilmu yang dapat dipilih. Kampus merupakan salah satu sarana pendidikan yang membantu mewujudkan generasi muda berprestasi dan unggul dalam bidang tertentu. Dengan adanya pendidikan tinggi mampu menghasilkan penerus bangsa.

Politeknik secara umum merupakan perguruan tinggi yang tidak menyelenggarakan pendidikan akademis melainkan berfokus terhadap pendidikan vokasi dengan menghasilkan lulusan terbaik yang siap terjun dalam dunia kerja. Dengan kata lain, politeknik memiliki sistem pembelajaran yang berorientasi pada praktikum lebih di banding sistem pembelajaran teori.

Politeknik pertanian samarinda merupakan perguruan tinggi vokasi. Didalam kampus Politeknik Pertanian Negeri Samarinda terdapat program studi teknologi geomatika. Teknologi geomatika dapat diartikan sebagai bidang survei dan pemetaan secara terestris, survei dan pemetaan secara hidrografis, bidang teknologi geomatika atau sistem informasi geografi, bidang administrasi pertanahan dan properti, bidang manajemen wilayah perbatasan dan juga bidang fotogrametri dan penginderaan jauh. Di program studi teknologi geomatika, mahasiswa melaksanakan Magang Industri yang dilaksanakan pada 06 September – 31 Desember 2021.

Kantor Pertanahan adalah unit kerja Badan Pertanahan Nasional di wilayah Kabupaten atau Kota, yang melakukan pendaftaran hak atas

tanah dan pemeliharaan daftar umum pendaftaran tanah. Untuk melaksanakan ketentuan di atas, maka Kepala Badan Pertanahan berwenang untuk melakukan pendaftaran hak dan menerbitkan surat keputusan pemberian hak atas tanah yang dimohonkan oleh seseorang atau suatu badan.

Kantor Pertanahan merupakan Instansi skala nasional yang bergerak dalam bentuk usaha pelaksanaan unit kerja Badan Pertanahan Nasional di wilayah Kabupaten/Kota, yang melakukan pendaftaran hak atas tanah dan pemeliharaan daftar umum dan pendaftaran tanah. Oleh karena itu Instansi Agraria Tata Ruang / Badan Pertanahan Nasional Kota Balikpapan dipilih menjadi tempat magang industri.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Tujuan umum Magang Industri:

1. Mempersiapkan diri untuk memasuki dunia kerja mulai dari berinteraksi, bekerja sama dan menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja.
2. Meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam hal Magang Industri.
3. Menerapkan teori yang diperoleh di perkuliahan pada Magang Industri.
4. Dapat mengetahui dan mempelajari kegiatan kerja di Badan Pertanahan Nasional Kota Balikpapan.

1.2.1 Tujuan Khusus Magang Industri

Tujuan khusus kegiatan Magang Industri antara lain sebagai berikut:

1. Mengetahui ilmu dan wawasan pekerjaan dalam bidang Pertanahan.
2. Mendapatkan Keterampilan dalam pengukuran survey, mengolah

dan mengoreksi sebuah data.

3. Meningkatkan kemampuan menyelesaikan dalam suatu kendala dalam mengerjakan koreksi surat ukur.

1.2.2 Manfaat Magang Industri

Manfaat kegiatan Magang Industri antara lain sebagai berikut:

1. Memanfaatkan ilmu yang ada di perkuliahan dan di praktikkan di Magang Industri.
2. Dapat bersosialisasi dengan pegawai.
3. Bertambahnya ilmu dan wawasan baru.
4. Dapat belajar dan bergabung di dalam lingkungan kerja yang professional.

1.3 Lokasi dan jadwal kerja

Lokasi kantor Agraria Tata Ruang / Badan Pertanahan Nasional (BPN) Kota Balikpapan, Berada di jalan Manuntung Nomor 3, Kelurahan Sepinggian Baru, Kecamatan Balikpapan Selatan, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur.

Jadwal Kerja kantor Agraria Tata Ruang / Badan Pertanahan Nasional (BPN) Kota Balikpapan, Mulai dari 06 September 2021 – 31 Desember 2021. Untuk Jam Kerja seperti di kantor pada umumnya yaitu hari senin sampai dengan jumat masuk seperti biasa pukul 08.00 WITA - 17.00 WITA. Untuk hari sabtu minggu dan di hari – hari besar libur.

DAFTAR PUSTAKA

Aditya, D.W., 2020. Definisi Plotting. [Online] Diakses pada 19 Januari 2022.
<http://repository.stpn.ac.id/3671/1/Dominicus%20Wayan%20Aditya.pdf>.

Ardianto, F., 2012. Surat Ukur. [Online] Diakses pada 19 Januari 2022.
<http://docplayer.info/69183184-Laporan-tugas-akhir-sistem-informasi-pengelolaan-arsip-surat-ukur-tanah-pada-bpn-badan-pertanahan-nasional-kota-pemalang.html>.

ATR/BPN, 2020. Kementerian Agraria dan Tata Ruang dan Badan Pertanahan Nasional. *Petunjuk Teknis Pengukuran dan Pemetaan Bidang Tanah Sistematis Lengkap*.

KBBI, 2021. Definisi Koreksi. [Online] Diakses pada 19 Januari 2022.
<https://kbbi.lektur.id/>.

Lusiana, 2021. Panduan Dasar Autocad 2012. [Online] Diakses pada 23 Februari 2022. <https://www.scribd.com/doc/270199402/Panduan-Dasar-Autocad-2012>.

Nugroho, R.W., 2021. Definisi Kluster 4. [Online] Diakses Pada 19 Januari 2022.
<http://repository.stpn.ac.id/425/1/Richi%20Wahyu%20Nugrohoselection.pdf>.

OE, M.D., 2013. Tugas Fungsi Badan Pertanahan Nasional Dalam Pendaftaran Tanah. Ilmu Hukum.

Omtanah, 2021. Apa Itu Surat Ukur. [Online] Diakses 19 Januari 2022
<https://omtanah.com/2013/10/03/apa-itu-surat-ukur/>.

Sugiyono, 2018. Teori Validitas dan Rehabilitas. Jurnal Kebidanan.