

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ix
BAB 1. PENDAHULUAN.....	10
1.1 Latar Belakang	10
1.2 Tujuan dan Manfaat	11
1.2.1 Tujuan Khusus Magang Industri.....	11
1.2.2 Manfaat Magang Industri.....	11
1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja	12
1.4 Hasil Yang Diharapkan.....	12
BAB 2. KEADAAN UMUM LOKASI MAGANG INDUSTRI	14
2.1 Sejarah Perusahaan/Instansi.....	14
2.2 Visi & Misi Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur	14
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi.....	15
2.4 Kondisi Lingkungan	19
BAB 3. HASIL MAGANG INDUSTRI	20
3.1 Dokumentasi Acara	20
3.1.1 Tujuan	20
3.1.2 Dasar Teori.....	20
3.1.3 Alat dan Bahan	20
3.1.4 Prosedur Kerja	20
3.1.5 Hasil Yang Dicapai.....	20
3.2 Uji Coba Pompa Air	21
3.2.1 Tujuan	21

3.2.2 Dasar Teori.....	21
3.2.3 Alat dan Bahan	22
3.2.4 Prosedur Kerja	22
3.2.5 Hasil Yang Dicapai.....	22
3.3 Pembuatan Web Sistem Informasi Diagnosa Hama dan Penyakit Tanaman Perkebunan	23
3.3.1 Tujuan	23
3.3.2 Dasar Teori.....	23
3.3.3 Alat dan Bahan	25
3.3.4 Prosedur Kerja	25
3.3.5 Hasil Yang Dicapai.....	26
BAB 4. PEMBAHASAN	27
4.1 Tahap Pengumpulan dan Analisis Data	27
4.2 Tahap Perancangan Sistem	27
4.2.1 Data Flow Diagram (DFD)	27
4.3 Tahap Pengembangan Sistem	29
4.3.1 Rancangan Database	29
4.3.2 Interface Sistem	31
4.4 Tahap Pengujian Sistem.....	35
4.4.1 Hasil Aplikasi	35
BAB 5. PENUTUP	39
5.1 Kesimpulan.....	39
5.2 Saran	39
DAFTAR PUSTAKA.....	41
LAMPIRAN	42
.....	43

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Program Magang merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus dijalankan oleh mahasiswa Program Studi Teknoloi Rekayasa Perangkat Lunak, Jurusan Teknik dan Informatika, Politeknik Pertanian Negeri Samarinda. Magang ini diharapkan dapat menambah pengetahuan tentang aktivitas yang terjadi dalam industri atau perusahaan dan dapat menunjang pengetahuan secara teoritis dari materi perkuliahan. Dengan adanya program magang ini mahasiswa diharapkan mendapatkan ilmu dari perusahaan tempat magang dan dapat mengaplikasikan langsung teori yang didapatkan dalam kegiatan perkuliahan.

Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur merupakan salah satu Kantor Dinas Perkebunan yang ada di Samarinda Kalimantan Timur. Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur sebelumnya merupakan Kantor Karet Cabang Kalimantan Timur pada tahun 1952 dan Yayasan Karet Kalimantan Timur (cabang Kalimantan Selatan) pada tahun 1957. Kedua lembaga ini kemudian digabung menjadi Dinas Karet pada tahun 1963 dan memasuki awal Pelita I (April 1969) Dinas Karet diubah namanya menjadi Dinas Perkebunan Rakyat Kalimantan Timur. Pada perkembangan selanjutnya melalui Perda Nomor 06 tahun 1978 yang disempurnakan lagi dengan Perda Nomor 06 tahun 1984 menjadi Dinas Perkebunan Propinsi Dati I Kalimantan Timur. Melalui Surat Keputusan Gubernur Propinsi Kalimantan Timur Nomor 03 dan Nomor 16 tahun 2001 Dinas Perkebunan Propinsi Kalimantan Timur kembali mengalami perubahan. Kemudian struktur organisasi Dinas Perkebunan Propinsi Kalimantan Timur disempurnakan melalui Perda Nomor 04 tahun 2003 dan Keputusan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 03 tahun 2004.

Dalam proses pembangunan sub-sektor perekonomian menghadapi kendala diantaranya adanya serangan hama dan penyakit pada komoditi

perkebunan yang dikembangkan. Dengan adanya Sistem Informasi ini mampu memberikan diagnosa terhadap penyakit yang menyerang sehingga dapat diatasi lebih awal dan dampak kerugiannya dapat diminimalisir melalui penanganan yang tepat guna.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Khusus Magang Industri

1. Memperoleh gambaran dan pengalaman kerja nyata sehingga penulis memiliki keterampilan dan wawasan kerja.
2. Meningkatkan kedisiplinan dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan.
3. Melatih kemampuan bekerjasama dan berkomunikasi di lingkungan kerja.
4. Membuat aplikasi sistem informasi sebaran hama dan penyakit tanaman perkebunan berbasis web.

1.2.2 Manfaat Magang Industri

1. Menambah wawasan dan kemampuan praktis dalam dunia kerja.
2. Mendapatkan pengalaman kerja di Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur.
3. Pengembangan kepribadian dan kemampuan berkomunikasi serta kerjasama di dunia kerja.

1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

Praktikan melaksanakan Magang Industri (MI) di Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur dengan waktu kurang lebih selama 4 bulan sejak tanggal 1 September 2023 sampai dengan 29 Desember 2023. Dengan waktu kerja sebanyak lima hari (Senin s.d Jumat) dalam seminggu. Ketentuan Magang Industri di Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur yaitu dapat dilihat pada Tabel 1.1 berikut :

Tabel 1.1 Jadwal Jam kerja Magang Industri

No	Hari	Jam Kerja		
		Jam Masuk	Jam Istirahat	Jam Pulang
1	Senin	8:00	12:00-13.30	15:00
2	Selasa	8:00	12:00-13.30	15:00
3	Rabu	8:00	12:00-13.30	15:00
4	Kamis	8:00	12:00-13.30	15:00
5	Jumat	8:00	-	12:00
6	Sabtu - Minggu	Libur		

1.4 Hasil Yang Diharapkan

Hasil yang diharapkan selama mahasiswa mengikuti kegiatan Magang Industri (MI) Politeknik Pertanian Negeri Samarinda adalah:

1. Penulis dapat memperoleh gambaran dan pengalaman kerja nyata sehingga penulis memiliki keterampilan dan wawasan kerja.
2. Penulis dapat meningkatkan kedisiplinan dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan.
3. Penulis dapat bekerjasama dan berkomunikasi di lingkungan kerja.
4. Dapat beradaptasi dan berperan aktif dalam melakukan kegiatan magang industri di Dinas Perkebunan Kalimantan Timur selama

waktu magang industri diharapkan mahasiswa dapat kreatif dan peka terhadap situasi dan keadaan lingkungan.

DAFTAR PUSTAKA

- A, Sholicin. 2016. *Pemrograman Web dengan PHP dan MySQL*. Jakarta Selatan: Penerbit Budi Luhur.
- Anggi. 2020. *Pengertian Dokumentasi*. November 9.
- Eva Lizarmi, Yani Maryani, Merry Indriyati K. 2015. *Pedoman Teknis Pengamatan dan Pelaporan OPT Perkebunan*. Samarinda: Bidang Perlindungan Dinas Perkebunan Provinsi Kalimantan Timur.
- Surono, Yunan. 2014. "DATA FLOW DIAGRAM (DFD) PADA APOTEK CANDRA KOTA JAMBI." *Jurnal Ilmiah Universitas Batanghari Jambi* 56-64.
- Tyler, G Hicks. 2008. *Pump Operational And Maintenance*. New Delhi: Tata Mc Graw-Hill.